



LA VILLE RECRUTE

UN AGENT DE SURVEILLANCE DE LA VOIE PUBLIQUE ASVP (H/F)

CADRE D'EMPLOIS DES ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX À TEMPS COMPLET - CATÉGORIE C

La commune de Saint-Prix, « Ville jardin » au cœur de la forêt de Montmorency et membre de la Communauté d'Agglomération Plaine Vallée, recrute un Agent de Surveillance de la Voie Publique ASVP (h/f), rattaché à la Police Municipale, par voie de mutation, détachement et éventuellement par voie contractuelle. Au sein du service de la Police Municipale, l'ASVP fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement des véhicules sur le territoire communal et participe à la veille préventive dans l'espace public.

MISSIONS :

- Surveiller et relever les infractions relatives à l'arrêt et au stationnement : relever les infractions aux règles de stationnement et demander l'enlèvement d'un véhicule si besoin, enregistrer les procédures de l'amende forfaitaire et contrôler l'état du parc de stationnement
- Rédiger les écrits professionnels liés à l'activité (compte rendus, rapports d'activités...)
- Surveiller et prévenir aux abords des équipements et des lieux publics : signaler les dysfonctionnements, les accidents sur la voie publique et transmettre les informations nécessaires vers les services compétents, sécuriser les entrées et les sorties d'école et porter assistance aux personnes
- Participer à la sécurisation des événements sportifs ou culturels : filtrer le périmètre d'accès des véhicules et verbaliser les véhicules ne respectant pas les arrêtés municipaux temporaires relatifs au stationnement
- Renseigner les usagers : répondre aux demandes dans la limite de ses prérogatives, à défaut réorienter et informer préventivement les administrés de la réglementation en vigueur sur les voies publiques.

PROFIL ET COMPÉTENCES REQUISES :

- Vous possédez une expérience réussie sur un poste similaire
- Vous connaissez les codes de la route et des assurances, la réglementation sur le stationnement et son application
- Vous faites preuve d'éthique et de discrétion professionnelle
- Vous savez gérer les situations particulières comme les mouvements de foule, l'agressivité, les accidents sur la voie publique
- Vous êtes capable de rendre compte par écrit et possédez des compétences en bureautique
- Les sens de la discipline et de la hiérarchie, du contact et de l'organisation, votre sens de l'autorité, votre capacité à travailler en équipe et la rigueur viendront compléter votre profil.

Rémunération : Statutaire + régime indemnitaire + chèque de Noël annuel de 100 € + CNAS.

Temps de travail : Temps complet du lundi au vendredi et ponctuellement renforts sur des manifestations.

Conditions d'exercice : Travail en équipe, par tous temps sur la voie publique

Contraintes spécifiques : Travail debout et en extérieur, horaires ponctuellement décalés, déplacements fréquents.

Port de tenue, utilisation de radio et de logiciels spécifiques.

Permis de conduire nécessaire.

À pourvoir dès que possible

